

Urząd Skarbowy w Człuchowie

Znak sprawy: OL-232-0003/11

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 3/ 2011

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o art.4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), na

Usługi : świadczenie dla Urzędu Skarbowego w Człuchowie usług ochrony obiektu, osób i mienia.

I. ZAMAWIAJĄCY :

Urząd Skarbowy w Człuchowie
ul. Jerzego z Dąbrowy 5E
77-300 Człuchów , NIP 843-1027-485, Regon - 770531505

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Świadczenie dla Zamawiającego – Urzędu Skarbowego w Człuchowie usługi ochrony obiektu, osób i mienia:
CPV 79710000-4 usługi ochraniarskie
CPV 79711000-1 usługi nadzoru przy użyciu alarmu.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Rozdział I - **projektu umowy**

3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia od 01.01.2012r. do 31.12.2012r.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
2. Oferta powinna być:
 - opatrzona pieczęcią firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, Regon,
 - podpisana przez wykonawcę.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres:

Urząd Skarbowy w Człuchowie ul. Jerzego z Dąbrowy 5E 77-300 Człuchów
wraz z załączonym Formularzem oferty **do dnia 30 listopada 2011 r .**

2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 5 grudnia 2011r., a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony o godzinie 13.00 w siedzibie Urzędu Skarbowy w Człuchowie ul. Jerzego z Dąbrowy 5E , 77-300 Człuchów pokój Nr 23 , oraz na stronie internetowej pod adresem : www.uszluchow.pl
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.uszluchow.pl

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryteriów:

1. Cena 100 %

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: www.uszluchow.pl

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowe informacje udziela Aleksandra Sierant pod numerem telefonu (59) 8341041 do 43 wew. 311 oraz adresem email: aleksandra.sierant@pm.mofnet.gov.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Wzór formularza ofertowego;
- 2) Wzór umowy.

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

UMOWA Nr/2011
o świadczenie usług w zakresie ochrony obiektu , osób i mienia Urzędu
Skarbowego w Człuchowie ul. Jerzego z Dąbrowy 5E

Zawarta w dniu 2011 r.

 pomiędzy :
 ZAMAWIAJĄCYM - ZLECENIODAWCĄ
 Urzędem Skarbowym w Człuchowie
 ul. Jerzego z Dąbrowy 5e 77-300 Człuchów
 reprezentowanym przez:
 - I.....
 NIP 843-10-27-485, Regon 770531505

 a **WYKONAWCĄ**
 ZLECENIOBIORCĄ

 działającą w oparciu o
 reprezentowaną przez:
 -,

ROZDZIAŁ I
OCHRONA OSÓB I MIENIA W FORMIE FIZYCZNEJ I ELEKTRONICZNEJ

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zleceniodawcy usługi w zakresie ochrony obiektu, osób i mienia Urzędu Skarbowego w Człuchowie przy ul. Jerzego z Dąbrowy 5E w formie :

- 1) Stałej fizycznej ochrony obiektu i mienia Urzędu Skarbowego (12 godz.) w dni pracy Urzędu od godziny 7,00 do godziny 19,00 pełniona przez jednego pracownika ochrony;
- 2) Stałej całodobowej ochrony (24 godz.) przez 7 dni w tygodniu w formie monitorowania sygnałów systemu alarmowego znajdującego się w obiekcie Urzędu Skarbowego, a w przypadku zagrożenia alarmu natychmiastowe wysłanie do obiektu grupy interwencyjnej, która podejmie czynności ochronne (w czasie do 5 min. od chwili otrzymania sygnału alarmu). Usługi ochrony mają być prowadzone zgodnie z wymogami zawartymi w planie ochrony obiektu Urzędu Skarbowego;

2. Do czynności wchodzących w skład ochrony osób i mienia należy w szczególności:

- 1) wykonanie Instrukcji pełnienia służby ochrony;
- 2) ochrona przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem mienia;
- 3) ustalenie uprawnień osób do przebywania w ochranianym budynku po godzinach pracy Urzędu, oraz legitymowanie osób w celu ustalenia tożsamości i uprawnień do przebywania;
- 4) wezwanie osób do opuszczenia ochranianego budynku w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na jego terenie albo zakłócania porządku;
- 5) ujęcie osób stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub nietykalności osobistej, a także dla chronionego mienia w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji;

- 6) stosowanie środków przymusu bezpośredniego o których mowa w art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. Nr. 114, poz.740 z późn. zm.), w przypadku zagrożenia dóbr powierzonych ochronie lub odparcia ataku na pracownika ochrony;
- 7) kontrola zamknięcia, oraz kontrola zaplombowania wyznaczonych pomieszczeń w chronionym budynku po godzinach pracy;
- 8) kontrola kluczy wydawanych pracownikom;
- 9) niezwłoczne powiadomienie Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika, oraz Policji w przypadku ujawnienia jakiegokolwiek sytuacji podejrzanego zaistniałego na terenie chronionego obiektu;
- 10) koordynowanie działań ochrony w czasie zagrożenia;
- 11) wspomaganie akcji ewakuacyjnej na wypadek zagrożenia;
- 12) obserwacja osób wchodzących do Urzędu;
- 13) obsługa urządzeń systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz sygnalizacji pożaru;
- 14) okresowe patrolowanie wnętrza obiektu i terenu przyległego;
- 15) podejmowanie niezbędnych interwencji w celu przywrócenia porządku publicznego, przeciwdziałanie zamachom przestępczym;
- 16) sprawdzanie stanu zabezpieczeń przeciwpożarowych;
- 17) współdziałanie ze służbami porządkowymi (ratowniczymi);
- 18) meldowanie o wszystkich nieprawidłowościach mających wpływ na obniżenie bezpieczeństwa obiektu Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 19) sprawdzenie zamknięcia drzwi głównych i ewakuacyjnych;
- 20) sprawdzanie korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych:
 - a) czy nie pozostają w obiekcie osoby nieuprawnione;
 - b) czy nie pozostawiono przedmiotów budzących podejrzenia wybuchu,pożaru itp.;
 - c) czy nie występują objawy awarii używanych instalacji (wodociągowej, kanalizacyjnej, grzewczej, elektrycznej).
- 21) wykonanie zadań punktu ostrzegania i alarmowania zakładu (w razie zaistnienia zagrożeń zakładu).
- 22) prowadzenie zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentacji ochronnej, wymienionej w § 2 ust. 2.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony obiektu Urzędu Skarbowego w następujący sposób :
 - 1) ochrona fizyczna obiektu wykonywana będzie przez jednego pracownika ochrony posiadającego licencję I stopnia oraz poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania usługi ochrony przez pracowników nielicencjonowanych,
 - 2) całodobowa ochrona elektroniczna obiektu wykonywana przez stację monitorowania sygnałów alarmowych,
 - 3) interwencja grupy – w momencie włączenia alarmu lub na uzasadnione wezwanie pracownika ochrony celem wsparcia, lub sprawdzenia prawidłowości pełnienia służby (w czasie do 5 min. od chwili otrzymania sygnału alarmu),
 - 4) dwukrotny obchód sprawdzający posesję i prawidłowość działania monitoringu Zamawiającego w każdy dzień tygodnia o godz. 23⁰⁰ i 2³⁰ .
2. Szczegółowe zasady wykonywania usługi określa „Instrukcja zabezpieczenia obiektu” sporządzona przez Wykonawcę po uzgodnieniu z Zamawiającym - załącznik nr 2.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności ochrony przy pomocy własnych pracowników ochrony przeszkolonych w zakresie metod i sposobu prowadzenia ochrony obiektu, mienia i osób, cieszących się nienaganną opinią, (Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego), oraz posiadających licencję pracownika ochrony pierwszego stopnia oraz poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową- stanowiące załączniki nr 3, 4 do niniejszej umowy.
4. Pracownicy ochrony pełniący służbę fizyczną ochrony obiektu wyposażeni są w:
 - 1) identyfikator ze zdjęciem;
 - 2) umundurowanie służbowe;
 - 3) środki przymusu bezpośredniego (kajdanki, pałkę wielofunkcyjną);
 - 4) środki łączności;
 - 5) latarkę z zapasowymi bateriami;
 - 6) opatrunek osobisty;
 - 7) dziennik zmiany i wydarzeń,
 - 8) paralizator.
5. Pracownicy ochrony zobowiązani są do prowadzenia ewidencji wskazanych przez Zamawiającego:
 - 1) książki meldunków służby – pełnienia służby;
 - 2) książki wydawania i zdawania kluczy od pomieszczeń;
 - 3) książki wydawania i zdawania woreczków z kluczami od pomieszczeń specjalnych;
 - 4) rejestru kluczy do pomieszczeń biurowych i pomieszczeń specjalnych;
 - 5) książka przeglądów i kontroli systemu sygnalizacji włamania;
 - 6) książka przeglądów i kontroli systemu sygnalizacji pożaru;
6. W chronionym obiekcie Wykonawca będzie prowadził kontrolę pracy pracowników ochrony według uzgodnionego wzoru: załączniki nr 5 do umowy, ponadto pracownicy Wykonawcy zobowiązani będą do znajomości i przestrzegania następującej dokumentacji:
 - 1) instrukcji pełnienia służby;
 - 2) instrukcji ruchu osobowo- materiałowego;
 - 3) instrukcji dyżurnego punktu ostrzegania i alarmowania;
 - 4) instrukcji użytkowania systemu sygnalizacji włamania;
 - 5) instrukcji użytkowania systemu sygnalizacji pożaru;
 - 6) instrukcji przechowywania kluczy do pomieszczeń;
 - 7) instrukcji współpracy z Policją, jednostkami Państwowej Straży Pożarnej;
 - 8) instrukcji bezpieczeństwa pożarowego;
 - 9) instrukcji postępowania służby ochrony i pracowników Urzędu w sytuacjach kryzysowych (pożar, klęska żywiołowa, napad lub zamach terrorystyczny);
7. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do :
 - 1) wykonywania wszelkich dopuszczalnych prawem czynności mających na celu ochronę obiektu, osób i mienia;
 - 2) do wykonywania poleceń osób upoważnionych przez Zamawiającego dotyczących kontroli osób i mienia;
 - 3) do dokonywania kontroli prawidłowego zabezpieczenia pomieszczeń biurowych i innych w chronionym obiekcie.
8. Całokształt prac związanych z wykonywaniem umowy koordynuje inspektor ochrony obiektu wyznaczony przez Wykonawcę. Wykonawca wskaże imiennie Zamawiającemu inspektora ochrony obiektu oraz poda informację o możliwości szybkiego komunikowania się z nim lub inną osobą na wypadek nieobecności inspektora , najpóźniej do dnia podpisania umowy – załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

9. W ramach udzielonego zamówienia publicznego Wykonawca nieodpłatnie przyłączy system monitorowania Urzędu do swojej centrali monitorowania.
10. W przypadku konieczności sporządzenia aneksów do Planu Ochrony Urzędu Wykonawca zobowiązuje się wykonać je nieodpłatnie w ramach udzielonego mu zamówienia i uzgodnić ich treść z Zamawiającym.
11. Zamawiający zastrzega sobie w ramach wykonywanego zamówienia możliwość kontroli sprawności działania systemu alarmowego i wykonania usługi ochrony przynajmniej raz w miesiącu.

§ 3

W ramach realizacji usług, o których mowa w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do :

- 1) dostarczenia i aktywowania , czyli podłączenia instalacji sygnalizacyjnej chronionego obiektu do Komputerowej Stacji Monitorowania Alarmów Wykonawcy w zakresie:
 - powiadomienia o włamaniu;
 - powiadomienia o napadzie;
 - powiadomienie o pożarze ;
- 2) do stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych pochodzących z instalacji elektrycznej sygnalizacyjnej chronionego obiektu i powiadamiania dyżurnego Komendy Powiatowej Policji, Pogotowia Ratunkowego, Komendy Powiatowej Straży Pożarnej, oraz osób wskazanych przez Zamawiającego;
- 3) do czuwania Grupy Interwencyjnej i jej niezwłocznej reakcji na każdy sygnał alarmowy z chronionego obiektu (włamanie , napad);
- 4) do rejestrowania sygnałów z obiektu i udostępniania wydruków z rejestru na żądanie Zamawiającego.

§ 4

1. Podłączenie instalacji elektrycznej sygnalizacyjnej do Komputerowej Stacji Monitorowania Alarmów Wykonawcy wykonane będzie niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy.
2. Świadczenie usługi monitorowania, określonej w §1 nastąpi po podłączeniu instalacji elektrycznej do Komputerowej Stacji Monitorowania Alarmów Wykonawcy na podstawie protokołu z odbioru poprawności działania instalacji sygnalizacyjnej.
3. Zamawiający i Wykonawca zachowują w tajemnicy wszystkie informacje związane z bezpieczeństwem funkcjonowania systemu w czasie jak i po rozwiązaniu umowy. Informacje te mogą być udostępnione wyłącznie osobom upoważnionym . Wykaz osób upoważnionych:
 - ze strony Wykonawcy – załącznik nr 8 do niniejszej umowy ze strony Zamawiającego załącznik nr 9.
4. Brak interwencji po zadziałaniu instalacji sygnalizacyjnej, bądź spóźniona interwencja przez Wykonawcę, skutkuje odpowiedzialnością Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać w pełnej sprawności technicznej urządzenie nadawcze poprzez dokonywanie okresowych przeglądów nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 5

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj. od 01.01.2012r. do 31.12.2012r.

ROZDZIAŁ II WYNAGRODZENIE ZA ŚWIADCZONE USŁUGI

§ 6

1. Za wykonanie usługi ochrony fizycznej obiektu, osób i mienia stawka za jedną roboczogodzinę – godzinę pracownika ochrony fizycznej określonej w § 1 umowy ustalono cenę w wysokości :

kwota netto :**PLN**

słownie:.....**00/100 PLN**

podatek VAT w wysokości 23 % kwota:**00/100 PLN**

słownie:.....**00/100 PLN**

kwota brutto :**PLN**

słownie:.....**00/100 PLN**

2. Cena miesięcznego abonamentu za usługi monitorowania systemu sygnalizacji włamania z grupą interwencyjną :

kwota netto :.....**PLN**

słownie:**złotych 00/100 PLN**

podatek VAT w wysokości 23 % kwota :**PLN**

słownie:.....**00/100 PLN**

kwota brutto : **PLN**

słownie:.....**00/100 PLN**

3. Regulowanie należności z tytułu wykonywania umowy dokonywane będzie miesięcznie w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury – przelewem na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu miesiąca w którym usługa była świadczona, na konto Wykonawcy w banku określone w fakturze .
4. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

ROZDZIAŁ III POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu niniejszej umowy do zachowania należytej staranności w podejmowaniu wszelkich działań zmierzających do ochrony obiektu, mienia oraz zdrowia i życia osób chronionych w obiekcie.

§ 8

1. Prawo do rozwiązania umowy przysługuje każdej ze stron po uprzednim 1 miesięcznym wypowiedzeniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w wypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z zadań będących przedmiotem umowy.

§ 9

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy – każdorazowo 2 000,00 zł. (słownie: dwa tysiące złotych) brutto,
- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości trzy miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 niniejszej Umowy,
- 3) Zamawiający może potrącić kary umowne z należącego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 10

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, a w szczególności:
 - 1) za szkody spowodowane kradzieżą, włamaniem, pożarem oraz zalaniem, w przypadku niedopełnienia obowiązków określonych w obowiązujących instrukcjach i zasadach ochrony,
 - 2) za szkody spowodowane przez osoby pozostające na terenie Urzędu Skarbowego w Człuchowie nie będące pracownikami Urzędu Skarbowego.Pełna odpowiedzialność materialna odnosi się również do poszkodowanych osób trzecich. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę powstałą z przyczyn pozostających poza jego kontrolą (np. klęski żywiołowe, pożar z przyczyn leżących w urządzeniach technicznych lub powstały z przyczyn go nie obciążających tzn. niepokojów społecznych, strajków, demonstracji, działań wojennych lub obronnych).
2. W razie zagrożenia mienia w strzeżonym obiekcie Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej zaistnienia, do ograniczenia jej rozmiarów oraz do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, Policji, ewentualnie Państwowej Straży Pożarnej.
3. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód musi odbyć się natychmiast po zaistniałym włamaniu przy udziale przedstawiciela Wykonawcy. Ostateczną wartość skradzionych lub uszkodzonych przedmiotów Zamawiający określi w terminie 7 dni od daty sporządzenia protokołu.
4. Wykonawca zobowiązuje się pokryć straty w ciągu 3-ch miesięcy od daty zakończenia policyjnego dochodzenia. Zapłacona przez Wykonawcę kwota odszkodowania podlega zwrotowi do wysokości wartości odzyskanych przez Zamawiającego skradzionych lub uszkodzonych przedmiotów, lub uzyskanego za nie odszkodowania.

§ 11

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

- Wykonawca wykonywać będzie swoje obowiązki poprzez osoby zatrudnione na umowę o pracę na zasadach określonych w Kodeksie Pracy. Zmiany dotyczące zatrudnienia pracowników Wykonawca będzie każdorazowo uzgadniał z Zamawiającym.
- Wykonawca działa wyłącznie na własne ryzyko i odpowiedzialność,

- Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
- Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy odpowiednie warunki pracy udostępniając pomieszczenie do przechowywania sprzętu, umundurowania, odzieży osobistej.

§ 13

Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji postanowień niniejszej umowy, jeżeli nie będzie można ich załatwić polubownie, rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Za przestrzeganie przepisów bhp, p.poż. przy świadczeniu usługi będącej przedmiotem umowy, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 15

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Do niniejszej umowy nie stosuje się procedur zamówień publicznych w oparciu o art 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.z 2010 Nr 113, poz.759 z późn. zm.)
3. Integralną część umowy stanowią załączniki od numeru 1 do 9 tj .:
 - 1) Instrukcje zabezpieczenia obiektu;
 - 2) Kserokopie posiadanych licencji pracowników ochrony;
 - 3) Kserokopia „Zaświadczenia z KRK” pracowników ochrony;
 - 4) Ewidencja kontroli pracy pracowników ochrony oraz niezbędne instrukcje dotyczące wykonywanej pracy – Zamawiający dołączy przy podpisywaniu umowy.
 - 5) Imienny wykaz inspektorów ochrony obiektu;
 - 6) Protokół z poprawności działania sygnalizacji włamania, napadu zamontowanej w obiekcie;
 - 7) Wykaz osób upoważnionych przez Wykonawcę;
 - 8) Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego;
 - 9) Kserokopia umów o pracę pracowników ochrony

§ 16

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: